

 SECRETARÍA DE GOBIERNO		CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN			Código: GCO-GC1-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148	
LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C.						
Requiere contratar a una persona con el fin de "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE PROTESTAS, MOVILIZACIÓN SOCIAL, CONFLICTIVIDADES, AGLOMERACIONES DE PÚBLICO, ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES Y LOS DEMÁS TEMAS RELACIONADOS CON LA DIRECCIÓN DE CONVIVENCIA Y DIALOGO SOCIAL EN EL DISTRITO CAPITAL COMO GESTOR."						
De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.						
De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación (cuando aplique):						
Nombre completo del futuro contratista:	OLGA LUCIA MENDIETA DIAZ					
Documento de identificación No.:	52.557.654					
Título bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres aprobados	TÍTULO DE BACHILLER					
Terminación de materias	NO APLICA					
Fecha de grado:	18/06/16					
Número Tarjeta y/o Matricula Profesional :	NO APLICA					
Fecha expedición Tarjeta y/o Matricula Profesional:	NO APLICA					
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	NO APLICA					
Fecha de grado:	NO APLICA					
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE PROTESTAS, MOVILIZACIÓN SOCIAL, CONFLICTIVIDADES, AGLOMERACIONES DE PÚBLICO, ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES Y LOS DEMÁS TEMAS RELACIONADOS CON LA DIRECCIÓN DE CONVIVENCIA Y DIALOGO SOCIAL EN EL DISTRITO CAPITAL COMO GESTOR.					
Perfil requerido	NIVEL ACADEMICO: TÍTULO DE BACHILLER					
Experiencia requerida	VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL					
EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTION						
ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)	
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO	1148 DE 2024	5/09/24	19/12/24	104		
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO	330 DE 2024	26/02/24	25/08/24	179		
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO	692 DE 2023	6/03/23	5/12/23	269		
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO	1097 DE 2022	29/07/22	20/12/22	141		
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO	863 DE 2022	28/01/22	27/07/22	179		
				0		
				0		
INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA				TIEMPO TOTAL EN DÍAS		872
				SI ES PROFESIONAL		872
				TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA		872
				TOTAL TIEMPO	AÑOS 2	MESES 5
Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.						
Analizado el formato de conocimiento persona natural y las consultas realizadas en las listas vinculantes para Colombia y en especial para las entidades públicas, se evidencia el cumplimiento con las regulaciones, los lineamientos y políticas institucionales relacionadas con anticorrupción, antisoborno, la prevención del Lavado de Activos y la prevención de la Financiación del Terrorismo.						
Dada en Bogotá, D.C., a los 26 días del mes de diciembre de 2025						
 LINA VANESSA LOZADA LEÓN Subsecretaria para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos. Gerente Proyecto 7993			 HEINZ ALEJANDRO TORRES QUINTANA Director de Convivencia y Diálogo Social (E)			
CARINE PENING GAVIRIA Ordenadora del Gasto						
Elabon: Carlos Arturo Díaz Castiblanco - Dirección de Convivencia y Diálogo Social Revisó: Norma Andrea Herrera Robayo - Dirección de Convivencia y Diálogo Social Revisó: David Alejandro Guerrero Guevara – Contratista SGD						